**AGGLOMERATION DE FRIBOURG**

**AGGLOMERATION FREIBURG**

Boulevard de Pérolles 2

1700 Freiburg

Tel.: +41 26 347 21 00

**Formular für das Subventionsgesuch für Massnahmen „Siedlungsentwicklung“ und „Natur und Landschaft“ der Agglomerationsprogramme (AP)**

Dieses Formular ist der Agglomeration Freiburg vollständig ausgefüllt, datiert und unterzeichnet per E-Mail (oder per Post) zuzusenden. Das Subventionsgesuch wird gemäss der Richtlinie zur Subventionierung der Massnahmen des Richtplans der Agglomeration Freiburg bearbeitet, die der Agglomerationsrat der Agglomeration Freiburg am 1. April 2021 genehmigte.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Bauherr/in
 |  |
| 1. Techn. Verantwortliche/r des Dossiers
 |  |
| 1. Beauftragte Büros
 |  |
| 1. Projektname
 |  |
| 1. Massnahmenr. des AP
 |  |
| 1. Umsetzung der Massnahme
 | [ ]  Realisierung der gesamten Massnahme[ ]  Teilweise Realisierung der Massnahme *Beschreibung der Abfolge der Realisierung der Massnahme (wichtigste Fristen):* |
| 1. Gesamtkosten Projekt[[1]](#footnote-1) (in CHF inkl. MWST)
 |  |
| 1. Total anrechenbare Kosten1 (in CHF inkl. MWST)
 |  |
| 1. Total nicht anrechenbare Kosten1 (in CHF inkl. MWST)
 |  |
| 1. Beteiligung Dritter (CHF) (Staat Freiburg, Private usw.): Namen und Beträge
 | * :
* :
* :

Total Beteiligung Dritte:                 |
| 1. Datum der Freigabe des Darlehens
 |  |
| 1. Datum der Freigabe der Pläne
 |  |
| 1. Vorgesehener Beginn der Arbeiten
 |  |
| 1. Vorgesehenes Ende der Arbeiten
 |  |
| 1. Kommunikation
 | ☐ Für den Beginn der Arbeiten ist eine Kommunikationsveranstaltung geplant.☐ Für die Einweihung des Projekts ist eine Kommunikationsveranstaltung geplant.☐ Für dieses Projekt ist keine Kommunikation geplant. |
| 1. Inhalt des Subventionsgesuchdossiers (Beilagen zu diesem Formular)
 | [ ]  Technischer Bericht mit:* einer Projektbeschreibung,
* dem Nachweis der Übereinstimmung mit der regionalen Richtplanung,
* dem Nachweis der Übereinstimmung mit den Zielen der Massnahme gemäss Agglomerationsprogramm,
* gegebenenfalls der Erklärung von zusätzlichen Zielen.

[ ]  Situationsplan (Massstab: 1/10 000)[ ]  technische Projektpläne[ ]  detaillierter Voranschlag [ ]  vollständig ausgefüllte Excel-Datei mit dem Kostenvoranschlag des Projekts[ ]  Terminplan der Umsetzung (Entscheide und Realisierungen)[ ]  während der Planung der Massnahme durchgeführte Studien (fakultativ)[ ]  Fotodossier des Standorts der Massnahme (fakultativ) |
| Bemerkungen (fakultativ): |

Ort und Datum:

Unterschrift der Vertretung des Bauherren/der Bauherrin:

1. Betrag gemäss Projektvoranschlagsformular [↑](#footnote-ref-1)